АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2012 г. № 79а

**О подготовке проекта правил землепользования и застройки Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, применительно к части территории поселений и об утверждении Положения о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке правил землепользования и застройки территории поселений Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области**

В соответствии со ст. 27, ч. 5, 6 ст. 31 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом № 131 от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект правил землепользования и застройки территории поселений Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее – проект правил).

2. Утвердить положение о порядке деятельности комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки территории поселений Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее – Комиссия) согласно приложению 1.

3. Утвердить состав комиссии согласно приложению 2.

4. Комиссии в срок до 22 июня 2012 года предоставить проект правил в администрацию Калиновского сельсовета на рассмотрение и проверку.

5.Администрации Калиновского сельсовета в срок до 02 июля 2012 года осуществить проверку проекта правил землепользования и застройки территории поселений Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области. В случае обнаружения несоответствия проекта правил требованиям технических регламентов в срок до 12 июля 2012 года направить проект правил в Комиссию на доработку. Срок рассмотрения администрацией Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области проекта правил не может превышать 10 дней.

6.Срок рассмотрения Комиссией направленного на доработку проекта правил составляет не более 30 дней.

7. По результатам проверки администрацией Калиновского сельсовета проект правил направляется главе Калиновского сельсовета в срок, не превышающий 3 дней с момента окончания их проверки.

8. Определить, что письменные предложения заинтересованных лиц по подготовке проекта Правил принимаются по адресу: село Калиновка, улица Школьная, дом 44, Карасукского района, Новосибирской области.

9. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике Калиновского сельсовета».

10.Постановление администрации Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 16.03.2012 № 11 « О подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области» считать утратившим силу.

11. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава Калиновского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области Н.Н.Леонова

Приложение №1

к постановлению администрации

Калиновского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 11.06.2012 г. № 79а

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ НА ТЕРРИТОРИИ КАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, задачи, функции и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории поселений Калиновского сельсовета( далее по тексту - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующей и осуществляет свою деятельность в период до принятия Правила землепользования и застройки на основании настоящего Положения, а в дальнейшем и на основании Правил землепользования и застройки, принятых в установленном порядке.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными правовыми актами.

1.4. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области. В состав комиссии могут быть включены депутаты Совета депутатов Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, представители структурных подразделений администрации, государственных органов и организаций района.

**2. Задачи и функции комиссии**

2.1. Подготовка проекта Правил, проекта изменений в Правила, осуществление доработки проекта Правил.

2.2. Приём предложений заинтересованных лиц о подготовке проекта Правил, об изменении границ территориальных зон, градостроительных регламентов. Приём заявлений о предоставлении разрешения на условно разрешений вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, об изменении разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования.

2.3. Подготовка и представление главе Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области заключений с рекомендациями о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в Правила, проекта Правил или об отклонении таких предложений с указанием причин.

2.4. Организация и проведение публичных слушаний по проекту Правил, по внесению изменений в Правила, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, об изменении одного вида разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования.

2.5. Направление извещений и сообщений о проведении публичных слушаний в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.6. Приём предложений и замечаний участников публичных слушаний, обеспечение внесения изменений в проект Правил по результатам публичных слушаний и представление главе Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области проекта Правил вместе с протоколом и заключением о результатах публичных слушаний.

2.7. Подготовка и представление главе Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области рекомендаций по итогам проведения публичных слушаний о представлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, об изменении одного вида разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

2.8. Осуществление иных задач и функций, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области и муниципальными правовыми актами.

**3. Права комиссии**

3.1 Запрашивать в установленном порядке и получать от руководителей государственных органов, структурных подразделений администрации Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, организаций, граждан документы, необходимые для реализации возложенных на комиссию функций.

3.2. Привлекать в установленном порядке для работы в комиссии специалистов структурных подразделений администрации Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, юридических и физических лиц, организаций.

3.3. Создать рабочие группы из числа членов комиссии с целью реализации отдельных её полномочий.

**4. Порядок деятельности комиссии**

4.1. Работой комиссии руководит председатель. В период отсутствия председателя им назначается другое исполняющее его обязанности лицо из заместителей комиссии. В случае отсутствия секретаря комиссии председательствующим назначается другое исполняющее его обязанности лицо из членов комиссии.

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается комиссией и утверждается её председателем.

4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который ведёт секретарь комиссии. Протокол подписывает председательствующий на заседании и секретарь комиссии. К протоколу могут прилагаться копии материалов в соответствии с повесткой заседания.

4.4. Председатель комиссии осуществляет организацию деятельности комиссии и ведение её заседаний. Председатель комиссии подписывает письма, заключения, рекомендации, предложения и иные документы, направляемые от имени комиссии.

4.5. Председатель комиссии в соответствии с компетенцией вправе давать её членам и руководителям структурных подразделений администрации поручения, необходимые для реализации установленных функций.

4.6. Секретарь комиссии осуществляет следующие функции:

приём и регистрацию поступающих на рассмотрение комиссии обращений, предложений и заявлений;

информирование членов комиссии о времени, месте, дате и повестке очередного заседания;

подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписки из протоколов заседаний комиссии;

выполняет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

4.7. Комиссия правомочна принимать решение, если на её заседании присутствует не менее двух третьих членов комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.9. В случае невозможности очного участия в заседании отсутствующий член комиссии вправе в письменном виде направить председателю комиссии своё мнение по обсуждаемому вопросу. В таком случае его мнение учитывается при принятии решения и является обязательным приложением к протоколу заседания.

Приложение №2

к постановлению администрации

Калиновского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 11.06.2012 г. № 79а

**Состав комиссии по внесению изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки на территории Калиновского сельсовета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель  комиссии: | Леонова Н.Н. | Глава Калиновского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| Секретарь  Комиссии: | Мезенцева В.В. | Специалист администрации Калиновского сельсовета |
| Члены комиссии: | Шевченко Т.П. | Заместитель главы администрации |
| Гумен А.В. | Заместитель директора ЗАО «Калиновское» |
| Повалихина Л.П. | Председатель Совета депутатов Калиновского сельсовета. |
| Вербицкая С.Г. | Делопроизводитель администрации Калиновского сельсовета. |